

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO

Dyrektor Przedszkola Publicznego nr 25 „Słoneczko” ul. Rajska 1; 87-800 we Włocławku ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko:

Nauczyciel współorganizujący kształcenie uczniów z niepełnosprawnościami

1. Wymiar zatrudnienia – 1 (20/20) etat
2. Forma i rodzaj zatrudnienia – umowa o pracę (na okres próbny - zastępstwo)
3. Przewidywana data zatrudnienia – **01.09.2026-30.06.2027**
4. Wymagania kwalifikacyjne
 - 1) Wymagania niezbędne:
 - a) ukończone studia o kierunku - wychowanie przedszkolne
 - b) nauczyciel z przygotowaniem pedagogicznym
 - c) uprawnienia do pracy z dzieckiem ze spektrum autyzmu
 - d) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na proponowanym stanowisku
 - e) obywatelstwo polskie
 - f) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych
 - 2) Wymagania dodatkowe:
 - a) Odpowiedzialność, sumienność, rzetelność
 - a) Umiejętność pracy w zespole
 - b) Zdolność analitycznego myślenia, samodzielność
 - c) Łatwość w nawiązywaniu kontaktów
5. Zakres wykonywania zadań na stanowisku zgodnie z zakresem czynności opublikowanym łącznie z niniejszym ogłoszeniem.
 - a) Nauczyciel wspomagający pracę z dzieckiem
 - b) Praca z dziećmi w wieku przedszkolnym
6. Wymagane dokumenty
 - a) Podanie o pracę
 - b) Curriculum Vitae
 - c) Świadectwa pracy
 - d) Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, w przypadku zatrudnienia - zaświadczenie o niekaralności.
7. Termin, miejsce i forma składania dokumentów:
 - 1) Wymagane dokumenty aplikacyjne można:
 - a) Złożyć osobiście do sekretariatu Przedszkola Publicznego nr 25 „Słoneczko” ul. Rajska 1 we Włocławku w terminie do **10.08.2026** w zamkniętej kopercie.
 - b) Przesłać drogą pocztową na adres:
Przedszkole Publiczne nr 25 „Słoneczko”
ul. Rajska 1, 87-800 Włocławek
 - c) przesłać za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż przesłane w formie elektronicznej dokumenty aplikacyjne muszą być uwierzytelnione przy użyciu mechanizmów określonych w art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne na adres: pp25@edukacja.wloclawek.eu

- 2) Dokumenty aplikacyjne złożone w siedzibie Przedszkola Publicznego nr 25 „Słoneczko” lub przesłane pocztą winny znajdować się w zamkniętej kopercie z dopiskiem:
 - a) „nabór na stanowisko Nauczyciel współorganizujący kształcenie uczniów z niepełnosprawnościami”;
 - b) imię i nazwisko kandydata

Dokumenty aplikacyjne przyjmowane są w nieprzekraczalnym terminie do **10.08.2026**. O zachowaniu terminu złożenia dokumentów aplikacyjnych decyduje odpowiednio data złożenia do szkoły lub data stempla pocztowego.

O terminie ewentualnej rozmowy kwalifikacyjnej oraz wynikach naboru kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Dokumenty kandydatów niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone lub zwrócone na wniosek zainteresowanego przez osobisty odbiór w terminie 14 dni od dnia zakończenia naboru.

KLAUZULA INFORMACYJNA

W ramach klauzuli informacyjnej, zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Publiczne nr 25 „Słoneczko”
z siedzibą we Włocławku przy ul. Rajska 1, 87-800 Włocławek
- 2) W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl
- 3) Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie uprawnienia pracodawcy wynikającego z art. 22 kodeksu pracy, w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, tj. danych osobowych innych niż wskazane w punkcie powyżej, przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach.
- 4) Podstawą przetwarzania jest ww. zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), w celu realizacji uzasadnionego interesu administratora w zakresie danych pozyskanych od Pani/Pana w trakcie rekrutacji w związku ze sprawdzeniem Pani/Pana umiejętności i zdolności potrzebnych do pracy na określonym w ogłoszeniu stanowisku.
- 5) Podstawą przetwarzania tych danych jest nasz uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), w celu realizacji uzasadnionego interesu administratora na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, wykazania wykonania obowiązków (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO), w celu przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych, na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach.
- 6) Podstawą przetwarzania jest ta zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

- 7) Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo żądania sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych.
- 8) W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Pani/Pana dane będą przechowywane przez czas niezbędny do przeprowadzenia niniejszej rekrutacji.
- 9) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa, a także przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane.
- 10) W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem.

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego nr 25
"SŁONECZKO"
Magdalena Mikołajczyk
mgr Magdalena Mikołajczyk
(podpis dyrektora)